

Протокол № 1
заседания уполномоченного органа
по вскрытию конвертов с Документацией участников отбора
инвесторов для реализации инвестиционного проекта
«Строительство многоквартирных жилых комплексов в городе
Алматы»

г.Алматы

«05» декабря 2025 года

Организация: ТОО «Almaty Renovation» (далее – Товарищество)

Наименование инвестиционного проекта: «Строительство многоквартирных жилых комплексов в городе Алматы»

Место проведения заседания уполномоченного органа: г.Алматы,
Бостандыкский район, улица Байзакова 303, 4-этаж,

Время проведения заседания уполномоченного органа:

Открыто в 12 часов 00 минут «05» декабря 2025 года

Закрыто в 12 часов 30 минут «05» декабря 2025 года

Состав комиссии:

№	Ф. И. О.	Должность в организации	Роль в комиссии
1	Усманбаев Е.А.	Генеральный директор	Председатель комиссии
2	Дуйсенбай А.С.	Директор департамента правового обеспечения	Член комиссии
3	Байханова А.А.	Директор департамента бухгалтерского учета и отчетности	Член комиссии
4	Төрехан М.А.	Директор департамента строительства и мониторинга	Член комиссии
5	Кнауб Н.А.	Директор департамента реновации и переселения	Член комиссии
6	Бабенов К.Б.	Директор департамента управления активами	Член комиссии

7	Молдабекова А.Ж.	И.о.директора департамента экономического анализа	Член комиссии
	Абзалиева С.Т.	Главный менеджер строительства и мониторинга	Секретарь комиссии

Из 7 членов комиссии на заседании присутствовали 7 человек,
отсутствовали НЕТ человека в связи

Кворум для принятия решения имеется.

Общая информация по лоту:

Наименование аукциона/проекта	Срок реализации проекта	Место реализации проекта	примечание
«Строительство многоквартирных жилых комплексов в городе Алматы»		Жетысуский район города Алматы	

**Информация о потенциальных участниках отбора инвесторов для
реализации инвестиционного проекта:**

Наименование потенциального участника	БИН (ИИН)/ ИНН/ УНП	Адрес потенциального участника (область, город, улица, дом, квартира)	Дата и время представлени я заявления (по хронологии)
ТОО «Time Group Construction»	180640001311	город Алматы, Алмалинский район, улица Толе би, дом 83	«05» декабря 2025 года,

По проекту: «Строительство многоквартирных жилых комплексов в городе Алматы» Жетысуском районе представлено заявления от ОДНОГО участника.

Время и условия представления заявлений соответствует регламенту Правил, нарушений не выявлено (выявлено).

Информация о наличии (отсутствии) документов, предусмотренных аукционной документацией:

№1. Наименование потенциального участника БИН (ИИН) / ИИН / УНП БИН 180640001311; ТОО «Time Group Construction»	
№	Наименование документа
1	Учредительные документы (Устав, Учредительный договор (в случае отсутствия в Уставе полной информации об участниках, а также о размере их доли в Уставном капитале) – нотариально заверенные копии
2	Свидетельство/справка о регистрации/перерегистрации юридического лица: – если свидетельство – нотариально заверенная копия; - если справка - оригинал
3	Справка о всех регистрационных действиях юридического лица – оригинал
4	Справка о последних внесенных изменениях в учредительные документы - оригинал
5	Реестр участников (в случае его ведения регистратором): выписка из системы реестра участников, с указанием всех участников и количества, принадлежащих им долей, датированная не ранее 1 (одного) месяца до даты подачи заявления – оригинал.
6	При наличии участников – иностранных юридических лиц предоставляются документы по п.2, с обязательным требованием наличия (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и/или международными договорами): – - апостилирования документов; - нотариально заверенного перевода документов.
7	Документы, подтверждающие формирование уставного капитала юридического лица – копия, заверенная печатью юридического лица
8	Документ, подтверждающий постановку юридического лица на регистрационный учет по НДС (при наличии), либо письмо о том,

	что на регистрационном учете по НДС юридическое лицо не состоит – копия, заверенная печатью юридического лица
9	Лицензии, разрешения, уведомления на осуществление деятельности, если данная деятельность подлежит лицензированию – копия, заверенная печатью юридического лица
10	Отчёт субъекта кредитной истории оригинал
11	Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро- оригинал
12	Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчёта получателю кредитного отчета - оригинал
13	Согласие заемщика (клиента) на предоставление информации о выданных ему кредитах и всех сведений об исполнении обязательств по ним третьим лицам - оригинал
14	Согласие руководителя юридического лица на сбор и обработку персональных данных - оригинал
15	Решение уполномоченного органа юридического лица об образовании исполнительного органа и о назначении Первого руководителя – копия, заверенная печатью юридического лица
16	Приказ о назначении/вступлении в должность Первого руководителя юридического лица с правом первой подписи на документах – копия, заверенная печатью юридического лица
17	Приказ о назначении Главного бухгалтера юридического лица, либо письмо о том, что должность главного бухгалтера не предусмотрена – копия, заверенная печатью юридического лица
18	Все разрешительные документы, проектно-сметную документацию (ПСД), экспертизу ПСД и иные документы, требуемые для целей строительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан – копия, заверенная печатью юридического лица
19	* В случае отсутствия данных документов на момент рассмотрения заявки – пояснительное письмо со сроками получения полного пакета разрешительной документации с предоставлением подтверждающих документов и переписки с уполномоченными органами
20	Удостоверение личности – копия, заверенная печатью юридического лица

21	Регистрационное свидетельство о регистрации нерезидента в качестве налогоплательщика (если Руководителем / Учредителем / Главным бухгалтером / Гарантом / Залогодателем является иностранный гражданин) - копия, заверенная печатью юридического лица
22	Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро- оригинал
23	Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета - оригинал
24	Согласие на предоставление информации о выданных ему кредитах и всех сведений об исполнении обязательств по ним третьим лицам - оригинал
25	Бизнес-план либо технико-экономическое обоснование финансируемого проекта – оригинал и в электронном виде
26	Налоговая декларация за последний отчетный год с отметкой Налогового комитета о сдаче отчета или электронное подтверждение – в электронном или сканированном виде (Упрощенная (форма 910.00), общеустановленная (форма 100.00), по НДС (форма 300.00) с соответствующими приложениями)
27	Документ, подтверждающий отсутствие налоговой задолженности - электронная справка с портала e-gov
28	Справки с обслуживающих банков о наличии либо отсутствии ссудной задолженности, и отсутствии задолженности по картотеке - оригинал
29	Справки с обслуживающих банков о наличии счетов, ссудной/просроченной задолженности, оборотах с указанием входящего и исходящего остатка денег на начало и конец месяца, за последние 12 месяцев, о наличии/отсутствии задолженности по картотеке К-2 - оригинал
30	Финансовая отчетность (Баланс, Отчет о прибылях и убытках, Отчет о движении денежных средств, Отчет об изменении собственного капитала) по состоянию на три последние отчетные даты и текущий период (квартал, полгода и т.д.) – оригинал
31	Расшифровки кредиторской, дебиторской задолженностей с указанием причин возникновения, даты образования и даты

	погашения по состоянию на три последние отчетные даты – в электронном виде
32	Расшифровки остальных статей баланса (основные средства, ТМЗ, прочие активы, прочие обязательства, финансовые обязательства и пр.) по состоянию на три последние отчетные даты – в электронном виде
33	Карточки счетов 1010 (касса), 1030 (расчетный счет) за последний отчетный период – в электронном виде
34	Карточки счетов по всем строкам отчета о прибылях и убытках (6000, 6010, 6200, 7000, 7210, 7400 и т.д.) – по состоянию на три последние отчетные даты – в электронном виде
35	Оборотно-сальдовые ведомости по всем строкам баланса и отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период – в электронном виде
36	Ведомость по начислению амортизации основных средств – в электронном виде
37	При ведении упрощенной формы ведения бух.учета - фактические фин.данные с первичными документами (записи, выписки со счета и пр.) – в электронном виде или на бумажном носителе
38	Договоры, контракты, предварительные договоры с Покупателями/Заказчиками на реализацию продукции, оказанию услуг, выполнению работ – в электронном виде
39	Договоры, контракты, предварительные договоры с Поставщиками на поставку сырья и материалов, оказанию услуг, выполнению работ – в электронном виде
40	Коммерческие предложения/предварительные договора с указанием технических характеристик по приобретаемому оборудованию – в электронном виде

После вскрытия конвертов с заявками участников, комиссии рекомендовано изучить представленные документы на предмет соответствия квалификационным требованиям в течении 10 рабочих дней

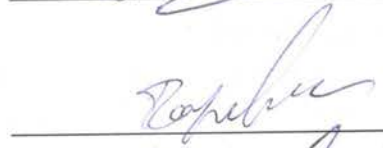
Председатель комиссии _____ Усманбаев Е.М.
Члены комиссии:



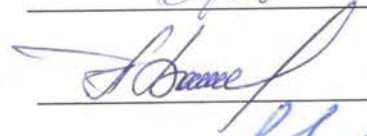
Дуйсенбай А.С.



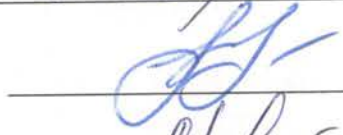
Бабенов К.Б.



Төрехан М.А.



Байханова А.А.



Кнауб Н.А.



Молдабекова А.Ж.

Секретарь комиссии



Абзалиева С.Т.